



ASISTENCIA RESUMEN ACUMULADO PERÍODO OCT 2020 – JUL 2022

CONSEJEROS	CARGOS	11-ene ORD	22-ene EXTRAORD	29-ene EXTRAORD	08-mar ORD	12-abr ORD	10-may ORD	17-mayo EXTRORD
M ^ª LUISA DE LA MAZA	Presidente	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste
SERGIO WILHELM FLORES	1er.Vicepresidente	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste
MARIO MAUREIRA FRAZIER	2do.Vicepresidente	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste
ODETTE INOSTROZA HERNÁNDEZ	Secretaria	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste
PETER ROBERTS VERGARA	Tesorero	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste
ANGELA KALERGIS CARIDI	Consejera	Asiste	Asiste	Asiste	Ausente	Asiste	Asiste	Ausente
CARLOS GAJARDO SILVA	Consejero	Asiste	Asiste	Asiste	15 min	Asiste	Asiste	Asiste

CONSEJEROS	CARGOS	24-mayo EXTRAORD	7-jun ORD					
M ^ª LUISA DE LA MAZA	Presidente	Asiste	Asiste					
SERGIO WILHELM FLORES	1er.Vicepresidente	Asiste	Asiste					
MARIO MAUREIRA FRAZIER	2do.Vicepresidente	Asiste	Asiste					
ODETTE INOSTROZA HERNÁNDEZ	Secretaria	Asiste	Asiste					
PETER ROBERTS VERGARA	Tesorero	Asiste	Asiste					
ANGELA KALERGIS CARIDI	Consejera	Asiste	Asiste					
CARLOS GAJARDO SILVA	Consejero	Asiste	Asiste					

INVITADOS	CARGOS							



REUNIÓN ORDINARIA
ACTA SESIÓN N° 1117/ 513 DEL 7 DE JUNIO 2021 13:30 hrs.
VIRTUAL (ZOOM)

Asisten: Carlos Gajardo, Mario Maureira, M. Luisa De la Maza, Ángela Kalergis, Odette Inostroza, Peter Roberts y Sergio Wilhelm.

1. Aprobación de actas anteriores

1.1 Acta de reunión ordinaria del 10 de mayo 2021: Lecturas de la presidente.

- Se agrega en el punto 1.3 del acta el texto señalado por el Consejo. Mario Maureria.
- Se elimina en el punto 1.6 la primera fila.
- Se corrige en punto 4 Cuenta Consejeros, consejo. Ángela Kalergis, el nombre “Cámara Minera”.
- En el punto 6.1 se incorpora lo señalado por el consejo. Mario Maureira en cuanto a que confirma que sí recibió los mails copiados por el instructor referido a los sumarios.
- Se eliminan párrafos del punto 6 respecto de los sumarios en cuanto a resguardar la confidencialidad de los involucrados y se deja el detalle de la información en la carpeta de cada sumario y en la resolución.

ACUERDO: Todos los consejeros están de acuerdo con la lectura del acta, las modificaciones y correcciones hechas y los puntos señalados y referidas al acta del 10 de mayo 2021. Finalmente por unanimidad se aprueba el acta.

1.2 Acta de reunión extraordinaria del 17 de mayo 2021: Lectura de la presidente.

- Se eliminan párrafos del punto 2 respecto a sumario para resguardar la confidencialidad de los involucrados y se indica que los detalles de la información se encuentran en la carpeta de cada sumario y en la resolución.

ACUERDO: Se lee el acta y los cambios. Posteriormente por unanimidad se aprueba el acta.

1.3 Acta de reunión extraordinaria del 24 de mayo 2021. Lectura de la presidente.
Se modifican algunas redacciones estando todos de acuerdo.

ACUERDO: Se aprueba por unanimidad el acta del 24 de mayo.

2. Aprobación del ingreso de nuevos colegiados (fácil despacho)

Consej. Sergio Wilhelm expone los ingresos del último mes.

14 incorporaciones del Consejo Zonal Metropolitano, de las cuales 4 son de la especialidad de Computación e Informática.

Informa que hubo 39 solicitudes en el último mes, de las cuales calificaron 22 a Nivel Nacional.



Ante la consulta del Consejo. Mario Maureira, sobre el rol que tiene el consejo metropolitano ante los ingresos y fácil despacho, se verá en la próxima reunión para que se informe, respecto de los reglamentos en este punto.

El Consejo. Sergio Wilhelm informa que él se ofreció para colaborar en lo referido a fácil despacho en este Consejo y ser el nexos con la gerencia y lo que se informa al Consejo Nacional.

ACUERDO: Se aprueba fácil despacho por unanimidad.

3. Cuenta del Presidente y Consejeros

Cuenta Consejo. Odette Inostroza: Presenta el archivo con sus aportes al Código de Ética para su actualización.

Se acuerda enviar a todos los consejeros el archivo para que cada uno incorpore sus comentarios y aportes.

Se acuerda que se van a revisar los avances y aportes de actualización de los demás consejeros en las reuniones ordinarias siguientes.

4. Plan de Trabajo 2021

4.1 Exposición de Carlos Gajardo respecto al sitio: Se solicita al Consejo. Carlos Gajardo, dejar esta presentación para el siguiente mes. El Consejo. acepta.

4.2 Otras actividades

5. Estado de Investigaciones sumarias

- Se deja constancia que lo acordado en reunión extraordinaria del 24 de mayo y por la situación actual del cov-19, ambas resoluciones se enviarían con las firmas hasta el viernes 28 de mayo por cumplirse los 5 días de plazo reglamentario, fueron despachadas por mail y carta certificada.
- Posteriormente, el día 31 de mayo se completaron las firmas y quedaron en la carpeta de cada caso.

La presidente informa sobre sumarios:

- Caso del Instructor: Ambas partes se dieron notificados por mail.
- Caso del Instructor Peter Roberts: Ambas cartas certificadas fueron recepcionadas el día 2 de junio.
- Plazo 12 de junio a las 12 de la noche.
- Informa acerca del mail compartido a los consejeros del Zonal Metropolitano, respecto a mail enviado por el Ing. Jaime Soto.
- Consejo. Sergio Wilhelm señala que el 12 de junio es el plazo y que si los involucrados apelan o responden por carta certificada con hasta fecha 12 de junio el despacho (timbre), se va a esperar 5 días hábiles más.



ACUERDO: En cuanto se reciba la apelación (si así fuere), serán los instructores quienes elevarán las respectivas carpetas a las instancias correspondiente con sus antecedentes respectivos.

- Si no llega información o apelación hasta el día 5 hábil, se citará a una reunión extraordinaria.
- Concej. Peter Roberts señala que se tenga presente que puede haber una posible filtración de antecedentes confidenciales en el mail recibido del Ing. Jaime Soto.
- Este Consejo sugiere esperar la resolución del presidente del Colegio.
- La presidente señala que esperamos que actúe la segunda instancia en caso de requerirse.

Finaliza la reunión a las 15:40 hrs.